

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора

ООО «Студия Радмейт»

от 25.08.2026 № РА-03/2026

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

повышения квалификации

**«Управление проектами
в области информационных технологий»**

Объем программы: 24 часа

Форма обучения: заочная

Реализация: исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Краснодар, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление проектами в области информационных технологий» (далее - Программа) разработана ООО «Студия Радмейт» и реализуется специализированным структурным образовательным подразделением RadMate Academy.

1.2. Программа относится к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и направлена на совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для планирования, организации исполнения, контроля и корректировки проектов в области информационных технологий.

1.3. Нормативную основу Программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (в действующей редакции);
- профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 369н;
- локальные нормативные акты ООО «Студия Радмейт», регулирующие образовательную деятельность RadMate Academy.

1.4. Содержание Программы учитывает отдельные трудовые действия профессионального стандарта 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», связанные с планированием проекта, организацией исполнения работ, управлением требованиями и рисками, мониторингом и управлением работами. Программа не является программой профессиональной переподготовки и не присваивает новую квалификацию.

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ

Параметр	Значение
Вид программы	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
Наименование	«Управление проектами в области информационных технологий»
Объем	24 часа
Нормативный срок освоения	3 учебных дня; конкретный период обучения устанавливается календарным учебным графиком и приказом о зачислении

Параметр	Значение
Форма обучения	Заочная
Технология реализации	Исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Язык обучения	Русский
Итоговая аттестация	Комплексное электронное тестирование
Документ при успешном освоении	Удостоверение о повышении квалификации установленного ООО «Студия Радмейт» образца
ЭИОС	RadMate Academy: https://academy.radmate.ru

3. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ И УСЛОВИЯ ПРИЕМА

3.1. К освоению Программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. Рекомендуемая категория слушателей: руководители и координаторы ИТ-проектов, продуктовые менеджеры, руководители команд, аналитики, разработчики, дизайнеры, специалисты цифровых подразделений, предприниматели и иные лица, участвующие в планировании и реализации проектов в области информационных технологий.

3.3. Наличие опыта управления ИТ-проектами рекомендуется, но не является обязательным условием приема. Прием и зачисление осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами Общества и договором об образовании.

4. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

4.1. Цель Программы - совершенствование профессиональных компетенций слушателя в области планирования, организации исполнения, управления требованиями, рисками и изменениями, а также мониторинга выполнения ИТ-проектов.

4.2. Задачи Программы:

- сформировать системное понимание жизненного цикла ИТ-проекта и роли руководителя проекта;
- освоить практические подходы к определению содержания, сроков, ресурсов, стоимости и критериев качества проекта;
- освоить методы работы с требованиями заказчика, изменениями, коммуникациями и рисками;
- научиться организовывать исполнение работ и взаимодействие проектной команды;
- научиться контролировать фактическое исполнение проекта, выявлять отклонения и формировать корректирующие действия.

4.3. В результате освоения Программы слушатель совершенствует следующие профессиональные компетенции:

Код	Компетенция	Связь с профстандартом 06.016
ПК-1	Планировать ИТ-проект: определять цели, результаты, содержание, этапы, сроки, ресурсы, стоимость, критерии качества и коммуникации.	A/14.6; C/31.8
ПК-2	Организовывать исполнение работ проекта, распределять ответственность и выстраивать взаимодействие участников.	A/15.6
ПК-3	Организовывать управление требованиями, изменениями, коммуникациями и рисками проекта.	C/45.8; C/61.8
ПК-4	Осуществлять мониторинг работ, сопоставлять фактическое исполнение с планом, анализировать отклонения и формировать корректирующие решения.	C/33.8

4.4. По итогам обучения слушатель должен знать: жизненный цикл и основные ограничения ИТ-проекта; принципы декомпозиции работ и календарного планирования; подходы к управлению требованиями, стоимостью, качеством, коммуникациями, изменениями и рисками; принципы мониторинга и проектной отчетности.

4.5. По итогам обучения слушатель должен уметь: составлять базовый план управления ИТ-проектом; формировать структуру работ и контрольные точки; определять роли и зоны ответственности; формировать реестр требований и рисков; фиксировать и оценивать запросы на изменения; готовить статус проекта и предложения по корректирующим действиям.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Раздел / модуль	Всего, ч	Теория	Практика	Аттестация
1	Основы управления ИТ-проектами	4	3	1	-
2	Планирование проекта: содержание, сроки, ресурсы, стоимость и качество	7	3	4	-
3	Требования, коммуникации, изменения и риски	6	2	4	-
4	Организация исполнения, мониторинг и управление отклонениями	5	2	3	-

№	Раздел / модуль	Всего, ч	Теория	Практика	Аттестация
5	Итоговая аттестация	2	-	-	2
	ИТОГО	24	10	12	2

Примечание. Теоретические и практические занятия реализуются в электронной форме в ЭИОС RadMate Academy. Текущий контроль включен в практические работы модулей. Для целей учета трудоемкости один час Программы принимается как академический час продолжительностью 45 минут.

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Период	Содержание	Часы
1-й учебный день	Модуль 1 - 4 ч; Модуль 2 - 4 ч	8
2-й учебный день	Модуль 2 - 3 ч; Модуль 3 - 5 ч	8
3-й учебный день	Модуль 3 - 1 ч; Модуль 4 - 5 ч; итоговая аттестация - 2 ч	8
Итого		24

Конкретные даты начала и окончания обучения устанавливаются для каждой группы (слушателя) распорядительным актом Общества. При дистанционном обучении допускается индивидуальный темп освоения материалов в пределах установленного периода обучения при сохранении общего объема Программы и последовательности обязательных контрольных мероприятий.

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

7.1. Модуль 1. Основы управления ИТ-проектами (4 часа)

- Понятие проекта и ИТ-проекта. Проект, продукт и операционная деятельность.
- Цели, результаты и ограничения проекта: содержание, сроки, стоимость, качество.
- Жизненный цикл ИТ-проекта: инициирование, планирование, исполнение, контроль, завершение.
- Роли заказчика, руководителя проекта, команды и иных заинтересованных лиц.
- Обзор классических, итеративных и гибких подходов к управлению разработкой.
- Практическая работа: формирование паспорта ИТ-проекта (цель, результат, ограничения, заинтересованные стороны).

7.2. Модуль 2. Планирование проекта: содержание, сроки, ресурсы, стоимость и качество (7 часов)

- Сбор исходных данных и определение границ проекта.
- Декомпозиция результата и работ; формирование структуры работ проекта.
- Определение последовательности работ, зависимостей, контрольных точек и сроков.
- Ресурсное планирование и распределение ответственности; матрица ролей.

- Базовые подходы к оценке трудоемкости, стоимости и бюджета ИТ-проекта.
- Планирование качества и критериев приемки.
- Практическая работа: разработка фрагмента плана проекта с этапами, сроками, ответственными, бюджетными допущениями и критериями приемки.

7.3. Модуль 3. Требования, коммуникации, изменения и риски (6 часов)

- Требования заказчика: источники, фиксация, приоритизация и согласование.
- Управление изменениями: запрос на изменение, оценка влияния, согласование и фиксация решения.
- Коммуникационный план: заинтересованные лица, каналы, частота, формат и ответственность.
- Идентификация и анализ рисков. Вероятность, влияние, приоритет и владелец риска.
- Стратегии реагирования на риски и контроль исполнения мероприятий.
- Практическая работа: реестр требований и рисков; оформление и оценка запроса на изменение.

7.4. Модуль 4. Организация исполнения, мониторинг и управление отклонениями (5 часов)

- Запуск исполнения работ и организация работы проектной команды.
- Контроль задач, сроков, качества, ресурсов и бюджета.
- Сопоставление фактического исполнения с утвержденными планами.
- Выявление отклонений и анализ причин. Корректирующие и предупреждающие действия.
- Статусная отчетность и управленческие решения. Эскалация проблем.
- Завершение этапа/проекта, приемка результатов, фиксация итогов и извлеченных уроков.
- Практическая работа: подготовка краткого статус-отчета по проекту и плана корректирующих действий.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Электронная информационно-образовательная среда

Программа реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ЭИОС RadMate Academy, размещенной по адресу <https://academy.radmate.ru>. ЭИОС обеспечивает персонализированный доступ слушателей к материалам, фиксацию хода обучения, выполнение практических заданий, текущий контроль, итоговую аттестацию, учет и хранение результатов, а также взаимодействие слушателей с педагогическими работниками.

Доступ к ЭИОС осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с пользовательских устройств независимо от местонахождения слушателя. Идентификация слушателя осуществляется посредством персональной учетной записи; при проведении итоговой аттестации используется повторная аутентификация в учетной записи и фиксация параметров сессии в информационной системе.

8.2. Технические требования к слушателю

- компьютер, ноутбук, планшет или иное устройство с современным веб-браузером;
- устойчивое подключение к сети «Интернет»;

- возможность открытия веб-страниц, электронных документов и мультимедийных материалов;
- действующий адрес электронной почты и персональная учетная запись в ЭИОС.

8.3. Кадровые условия

К реализации Программы привлекаются педагогические работники, имеющие образование и (или) квалификацию, соответствующие содержанию преподаваемых модулей, а также практический опыт в области информационных технологий, управления проектами, разработки программного обеспечения, аналитики или смежных профессиональных областях. Педагогические работники могут состоять в штате Общества либо привлекаться на ином законном основании.

8.4. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение включает электронные лекционные материалы, практические кейсы, шаблоны проектных документов, контрольные задания, методические рекомендации и оценочные материалы, размещенные в ЭИОС. Материалы поддерживаются в актуальном состоянии и пересматриваются по мере изменения профессиональной практики и нормативного регулирования.

9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

9.1. Текущий контроль проводится в электронной форме после освоения соответствующих модулей и направлен на проверку достижения промежуточных результатов обучения.

Модуль	Форма контроля	Критерий
Модуль 1	Краткое тестирование и паспорт проекта	Зачет при выполнении не менее 70% тестовых заданий и наличии заполненного паспорта проекта
Модуль 2	Практическая работа «План проекта»	Зачет при наличии этапов, сроков, ответственных, ресурсов/стоимостных допущений и критериев приемки
Модуль 3	Реестр требований и рисков; запрос на изменение	Зачет при корректной фиксации требований, рисков, мер реагирования и влияния изменения на проект
Модуль 4	Статус-отчет и корректирующие действия	Зачет при выявлении ключевых отклонений и формировании обоснованных действий

9.2. Результаты текущего контроля фиксируются в ЭИОС. Неуспешное выполнение текущего задания предполагает его повторное выполнение в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества.

10. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

10.1. Освоение Программы завершается обязательной итоговой аттестацией в форме комплексного электронного тестирования продолжительностью до 2 академических часов.

10.2. Итоговое тестирование содержит 30 заданий закрытого и ситуационного типа по всем разделам Программы. Задания формируются информационной системой из утвержденного фонда оценочных материалов.

10.3. Результат итоговой аттестации оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется при получении не менее 70% от максимально возможного количества баллов и наличии зачетов по обязательным практическим работам модулей.

10.4. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного Обществом образца. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, получившим неудовлетворительный результат, освоившим только часть Программы или отчисленным, выдается справка об обучении (периоде обучения) по установленному Обществом образцу.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

11.1. Ниже приведены типовые задания, отражающие содержание фонда оценочных материалов. Полный утвержденный банк заданий размещается в ЭИОС и может актуализироваться без изменения целей, планируемых результатов и критериев оценивания Программы.

1. Какой документ или артефакт фиксирует цель, ожидаемый результат и ключевые ограничения проекта?
2. Что необходимо определить до построения детального календарного плана проекта?
3. Для чего используется декомпозиция работ проекта?
4. Какое назначение имеет контрольная точка (milestone) проекта?
5. Какие ограничения проекта должны учитываться при оценке запроса на изменение?
6. Что должно быть зафиксировано для каждого существенного риска проекта?
7. Чем риск отличается от уже наступившей проблемы проекта?
8. Какова цель матрицы распределения ответственности?
9. Что является базой для анализа отклонений исполнения проекта?
10. Какие сведения целесообразно включать в регулярный статус-отчет проекта?
11. В каком порядке следует работать с новым требованием заказчика, влияющим на сроки?
12. Что означает критерий приемки результата проекта?
13. Какие действия относятся к мониторингу проекта?
14. Когда требуется эскалация проблемы проекта?
15. Какая информация необходима для приоритизации проектного риска?
16. Для чего нужен коммуникационный план проекта?
17. Что следует сделать после выявления критического отклонения от плана?
18. Какие результаты фиксируются при завершении проекта или этапа?
19. Каким образом изменение содержания проекта может повлиять на стоимость и сроки?
20. Какой принцип является ключевым при управлении требованиями заказчика?

11.2. Типовые практические кейсы

Кейс 1. Планирование

Заказчик хочет запустить веб-сервис за 8 недель. Сформируйте цель проекта, 5-7 основных этапов, контрольные точки, ключевые роли и не менее трех критериев приемки.

Кейс 2. Изменение и риск

В середине разработки заказчик требует добавить новую интеграцию, ранее отсутствовавшую в согласованном объеме. Опишите порядок обработки запроса, оцените потенциальное влияние на сроки/стоимость/риски и предложите решение.

Кейс 3. Мониторинг

План проекта выполнен на 60% по срокам, но фактическая готовность результата составляет 40%, при этом один критичный подрядчик задерживает поставку. Подготовьте статус проекта, выделите отклонения и предложите корректирующие действия.

11.3. Критерии оценки практических работ

Критерий	Описание	Баллы
Полнота	Отражены все обязательные элементы задания	0-2
Логичность	Решение внутренне непротиворечиво и соответствует исходным условиям	0-2
Применимость	Предложенные действия можно использовать в реальном ИТ-проекте	0-2
Управление ограничениями	Учтено влияние решений на сроки, стоимость, содержание, качество и риски	0-2
Обоснованность	Ключевые решения объяснены и связаны с фактами кейса	0-2

Практическая работа считается выполненной при получении не менее 7 баллов из 10 и отсутствии критического пропуска обязательного элемента задания.

12. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При подготовке и актуализации учебных материалов используются нормативные акты, профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», внутренние методические материалы RadMate Academy, а также общедоступные профессиональные источники по управлению проектами и разработке программного обеспечения.

Рекомендуемые профессиональные источники: PMBOK® Guide (актуальная редакция); Scrum Guide; Agile Manifesto; документация применяемых цифровых инструментов управления проектами. Использование указанных источников носит методический характер и не предполагает присвоения слушателю сертификатов сторонних организаций.

13. ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОГРАММЫ

Внутренняя оценка качества реализации Программы включает анализ результатов текущего контроля и итоговой аттестации, обратной связи слушателей, доступности и работоспособности

ЭИОС, актуальности учебных материалов и соответствия фактической реализации утвержденному учебному плану. По результатам мониторинга содержание материалов и оценочный фонд могут актуализироваться в пределах утвержденных целей, компетенций и объема Программы либо путем утверждения новой редакции Программы.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Программа утверждается распорядительным актом Генерального директора Общества и действует до ее отмены или утверждения новой редакции.

14.2. Реализация Программы допускается после возникновения у Общества права на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное профессиональное образование».

14.3. Изменения, затрагивающие наименование, цели, планируемые результаты, объем, форму итоговой аттестации или иные существенные характеристики Программы, утверждаются в установленном Обществом порядке.